



TRIBUNALE DI RAGUSA
Ufficio contratti e manutenzioni – segreteria
conferenza permanente

N. _____ Prot.

RAGUSA, _____

Oggetto: Decisione a contrarre per d'acquisto dei servizi di base demandati al Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione (R.S.S.P) e del MEDICO COMPETENTE di cui al d.lvo n. 81/2008 e s.m.i.. Acquisizione congiunta per tutti gli uffici giudiziari di Ragusa e Modica come deliberato dalla Conferenza Permanente. SIGEG: 246/2025 – CUP: J19B25000000001 – Cig: *da richiedere*.

=====

Il Presidente del Tribunale,

- Ritenuto che il contratto per il servizio di “Gestione Integrata della Sicurezza” in Convenzione Consip ed. 4, CIG derivato: 9032270100, andrà a scadere in data 31/01/2025.
- Preso atto di quanto deliberato nelle sedute della Conferenza Permanente n. 8, punto 5, del 25/10/2024 e n. 9, punto 1, del 09/12/2024, i cui stralci vengono richiamati integralmente nel presente provvedimento.
- Ritenuto che, allo stato, non è ancora disponibile alcuna ulteriore Convenzione Consip a cui è possibile aderire.
- Viste le dotazioni organiche di tutti gli uffici interessati per le quali si può ragionevolmente prevedere un'oscillazione nel triennio non superiore al 2%;
- Ritenuta l'urgente necessità di provvedere all'acquisto dei servizi, per come di seguito elencati, al fine di ottemperare agli obblighi di legge:

TAB. A

Servizio	Quantità riferita ad una annualità	PREZZO UNITARIO	Importo BASE D'ASTA Triennale senza IVA	
DVR	36	419,70	15109,38	
DUVRI	12	700	8400	
PDE	36	41,94	1509,94	
PROVE EVAC.	21	282,87	5940,39	
PSS	36	208,52	7506,84	
RSPP	36	207,13	7456,68	Tot. Rspp 45.922,71
VISITE MEDICHE	300	39,600	11880	





TRIBUNALE DI RAGUSA

Ufficio contratti e manutenzioni – segreteria conferenza permanente

CON GUDIZIO IDONEITA' E CARTELLA CLINICA				
ECG	54	16,555	893,97	
VISITA ERGOVISION	276	16,555	4569,18	
TRANSFERRINA DESIALATA	24	22,275	534,60	
TEST TOSSICOLOGICO- ANALITICO 1° LIVELLO	24	76,725	1841,40	
KIT RACCOLTA CAMPIONE EMATICO	24	4,455	106,92	Tot m.c. 19.826,07
TOTALE			65.748,78	65.748,78

- Ritenuto che, sulla base delle stime di cui alla superiore tabella A, è possibile elaborare il seguente prospetto del **Quadro Economico**:

TAB. B

	DESCRIZIONE	IMPORTO
A	Servizi di base RSPP e Medico Competente Ragusa e Modica	
A1	Importo del servizio a corpo – base d'asta	65.748,78 (di cui €. 45.922,71,13 per RSPP e 19.826,07 per medico competente
A2	ONERI SICUREZZA	NON DOVUTI
A	TOTALE	65.748,78
B	SOMME A DISPOSIZIONE AMMINISTRAZIONE	
B1	SPESE E ONERI ACCESSORI	0 (ZERO)
B2	INARCASSA 4%= 1836,90 e CASSA EMPAM (4%)= 793,04	2.629,95
B3	FONDO INCENTIVAMTE ex art. 45 d.lgs 36/2023 (2% di A)	1.314,97
B4	Imprevisti (5%)	3.287,43
B5	Totale parziale (A+B2)	68.378,73
B6	IVA (22% su somme non esenti = 45922,71+1836,90)	10.507,12



TRIBUNALE DI RAGUSA

Ufficio contratti e manutenzioni – segreteria conferenza permanente

B7	CONTRIBUTO ANAC	35,00
B	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE (B1 B2 B3 B4 B6 B7)	17.774,47
C	TOTALE APPALTO LORDO (A+B)	83.523,25

- Viste le circolari sulla semplificazione delle procedure amministrative di spesa delegata per forniture e servizi, prot. n.7296 del 11/01/2024 e prot. n. 210498 del 15/09/2022, nelle quali viene stabilito che non occorre preventiva autorizzazione ministeriale per le spese oggetto del presente provvedimento da imputare al capitolo di spesa **CAP 1451.37**.
- Vista la normativa di settore, valutati opportunamente i principi di cui alla Parte I, Titolo I del d.lgs. 36/2023, con particolare riferimento ai principi di *risultato*, *fiducia* e *accesso al mercato*, coordinando tra loro quelli della libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità con il principio di rotazione degli affidamenti, ai sensi dell'art. 49, d.lgs. 36/2023.
- Considerati i precedenti affidamenti di servizi analoghi espletati presso il Tribunale di Ragusa, cioè:
 - Sintesi spa in Convenzione Consip “**Gestione Integrata Sicurezza** ed. 4”, cig derivato: 9032270100, la durata di anni 3, *importo al netto della rivalutazione dei prezzi*, pari ad €. **61.383,60 oltre IVA** ove prevista (det. Ministeriale prot. 264448 del 16/12/2021), **Contrente Uscente**
 - O.E.M. S.R.L., CIG: Z7F2E1A341, Servizi di base demandati **all'RSPP**, importo **13.800,00** oltre IVA e oneri accessori, durata anni 1, TD MEPA n 1388724, stipula il 30/09/2020
 - O.E.M. S.R.L., CIG: ZED2E1A37D, Servizi di base relativi al servizio di **Medico Competente**, importo **13.293,20** oltre IVA se prevista, durata anni 1, TD MEPA n 1388837, stipula il 30/09/2020;
 - Gruppo Consulting Soc. Coop. STP, Z7D28EF556, Servizi di base Demandati all'**RSPP**, importo €. **12.500** oltre Iva e oneri accessori, durata anni 1, stipula prot. 2174 del 24/09/2019;
 - Gruppo Consulting Soc. Coop, cig: Z1C28EF5AA, Servizi di base relativi al servizio di **Medico Competente**, importo €. **10.750** oltre iva ed accessori se previsti, durata anni 1, stipula prot. 2173 del 24/09/2019.
- Ritenuto che l'importo stimato da porre a base d'asta, per i servizi richiesti di cui alla superiore tabella A, per tutti gli uffici giudiziari di Ragusa e Modica, è stato



TRIBUNALE DI RAGUSA

Ufficio contratti e manutenzioni – segreteria conferenza permanente

individuato mediante indagine comparativa tra i prezzi attualmente applicati nella Convenzione “Gestione Integrata Sicurezza ed. 4” (comunicati via PEC dalla Sintesi spa in data 04/12/2024) e quelli praticati dagli operatori economici precedentemente invitati e sopra meglio specificati.

- Rilevato che i prezzi praticati in Convenzione, tenuto conto dell’adeguamento occorso negli anni, risultano più vantaggiosi e consentono di realizzare un risparmio economico per la spesa pubblica, al quale va aggiunta l’ulteriore economia di spesa derivante dal ribasso d’asta;
- Ritenuto che per la tipologia di servizi richiesti e per l’importo stimato da porre a base d’asta può procedersi ad affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. a) del d.lgs 36/2023.
- Ritenuto che è stato riscontrato un elevato grado di soddisfazione da parte dell’amministrazione in tutti i suddetti operatori, derivante dalla celerità di intervento, solidità, affidabilità, riservatezza e accuratezza nell’espletamento dell’incarico.
- Ritenuto che per l’effetto dell’applicazione del principio di rotazione di cui all’art. 49 del d.lgs 36/2023 non è possibile affidare l’incarico direttamente al contraente uscente, Sintesi spa, sia perché trattasi di medesima tipologia di servizi sia perché rientra nella fascia di importo simile.
- Ritenendo opportuno procedere con l’affidamento diretto all’operatore economico *che meno recentemente ha espletato i servizi* in oggetto presso il Tribunale di Ragusa e cioè **Gruppo Consulting Soc. Coop STP**.
- Ritenuto che per i servizi di cui in oggetto non occorre mettere a disposizione dell’operatore economico il DUVRI.
- Visto il verbale della Conferenza permanente n. 9 del 09/12/2024 nel quale sono state riconfermate le nomine del RUP nella persona del dott. Massimo Ferrera, funzionario giudiziario del Tribunale, e del DEC nella persona della dott.ssa Maria Ignaccolo, direttore della Procura della Repubblica.
- Tenuto conto di tutta l’attività propedeutica l’emissione del presente provvedimento svolta dal RUP,

DISPONE

1. L’attivazione della procedura di **affidamento dei servizi** di base relativi all’attività di R.S.P.P. e al Medico Competente di cui al d.lgs 81/2008 attraverso la procedura prevista per i contratti sotto soglia di cui all’art. 36, co. 2, lett a) d.lvo 50/2016 mediante affidamento diretto all’esito della RDO - trattativa diretta - con la ditta **Gruppo Consulting Società Cooperativa**



TRIBUNALE DI RAGUSA

Ufficio contratti e manutenzioni – segreteria conferenza permanente

stp con sede in Ragusa, P.IVA: 01667050882, abilitata nelle categorie di “servizi di supporto specialistico” sul portale acquistinretepa.it.

2. **L'affidamento** sarà effettuato col criterio del “minor prezzo” su l'importo posto a base d'asta di €. **65.748,78**, di cui €.45.922,71 per servizi di RSPP e €. 19.826,07 per servizi del Medico Competente, oltre Inarcassa 4%, cassa Enpam 4% e IVA 22% sulle somme non esenti. Il quadro economico complessivo riportato nella Tab. B di cui in premessa risulta, pertanto, pari a €. **83.523,25**.
3. **Termine di validità dell'offerta:** 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.
4. Non sono ammesse offerte in variante e/o condizionate
5. L'amministrazione si riserva la facoltà di cui all'articolo 108, comma 10, del D.lgs. 36/2023, secondo cui la Stazione Appaltante può decidere di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto
6. **Subappalto/sub affidamento** (art. 119 d.lgs 36/2023): l'operatore economico deve dichiarare se intende affidare o meno parti dei servizi oggetto della presente procedura in subappalto ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023. In assenza di tale dichiarazione, il sub appalto non è consentito. Si sottolinea, inoltre, che devono essere preventivamente indicati, all'atto dell'offerta, i servizi o parte di servizi che si intende subappaltare (comma 4, lettera c). Per il resto si applicano le previsioni di cui al superiore articolo di legge.
7. **R.T.I. e AVVALIMENTO:** si rimanda a quanto previsto dal codice dei contratti emanato con d.lgs 36/2023.
8. La ditta affidataria dovrà dichiarare di possedere idonea iscrizione al registro delle imprese presso la **C.C.I.A.A.** per l'attività oggetto della fornitura, ovvero allegarne copia agli atti dell'offerta.
9. La ditta affidataria deve indicare i **nominativi delle persone** che, in caso di aggiudicazione, assumeranno l'incarico di **RSPP e Medico Competente**, allegando all'offerta copia della documentazione che ne attesti il possesso dei rispettivi requisiti ai sensi del D.lgs 81/2008.
10. La ditta aggiudicatrice deve rispettare tutti gli **obblighi verso i propri dipendenti** risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e che assume a proprio carico tutti gli oneri relativi, esonerando l'Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.
11. **Il sopralluogo è previsto come obbligatorio** da effettuarsi, previo accordo con l'amministrazione, entro il giorno antecedente il termine per la



TRIBUNALE DI RAGUSA

Ufficio contratti e manutenzioni – segreteria conferenza permanente

presentazione dell'offerta. La data e il luogo del sopralluogo verranno concordati fra le parti, al fine di prendere visione dei luoghi e della documentazione presente in Tribunale e/o presso altri gli Uffici.

12. **Il termine per la presentazione delle offerte** viene previsto in **7 giorni** successivi alla pubblicazione della RDO sul portale acquistinretepa.it.
13. **Esonero da responsabilità per il committente:** l'esecuzione dei servizi è fatta sotto la diretta ed esclusiva responsabilità della ditta aggiudicataria, che risponde in proprio dell'esatto adempimento dei suoi obblighi nei confronti del Committente. L'aggiudicatario risponde, inoltre, direttamente dei danni e delle conseguenze comunque pregiudizievoli che nell'espletamento dell'attività svolta e nell'esecuzione del contratto possano derivare al Committente, agli stessi dipendenti della Ditta o ai terzi in genere. L'aggiudicatario è tenuto a sollevare il Committente da qualunque pretesa che nei suoi confronti fosse fatta valere da terzi assumendo in proprio l'eventuale lite.
14. **Soccorso Istruttorio:** nel caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale della domanda di partecipazione, del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 91 del D.lgs. 36/2023 e di ogni altro documento richiesto dalla Stazione Appaltante per la partecipazione alla procedura di affidamento, con esclusione della documentazione afferente all'offerta economica e all'offerta tecnica se prevista, si procederà con il "Soccorso istruttorio" con le modalità definite dall'art. 101 del D.lgs. 36/2023, precisando che l'operatore economico interessato, entro il termine non inferiore 5 giorni e non superiore a 10 giorni dalla richiesta formulata dal RUP a mezzo PEC, dovranno presentare – pena l'esclusione dalla gara – i documenti mancanti o le integrazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.
15. Ai sensi del comma 4 dell'art. 53 e del comma 14 dell'art. 117 d.lgs. 36/2023, è in facoltà dell'Amministrazione, tenuto conto della comprovata solidità dell'operatore economico e del miglioramento del prezzo di aggiudicazione e/o delle condizioni di aggiudicazione, di **esonerare** l'O.E. dalla prestazione della **garanzia definitiva**. Allo scopo di valutare la "comprovata solidità" viene richiesta la dichiarazione, nel DGUE, della capacità economica e finanziaria mentre per il "miglioramento del prezzo" si terrà conto dell'ammontare del ribasso offerto.
16. **Il termine di decorrenza** per l'esecuzione dei servizi è stabilito con decorrenza dal **01/02/2025 e fino al 31/01/2028**, previa stipula del contratto, ovvero con decorrenza dalla data del verbale di consegna dei servizi, in caso



TRIBUNALE DI RAGUSA

Ufficio contratti e manutenzioni – segreteria conferenza permanente

di esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 50, co 6, d.lgs 36/2023 o degli artt. 17 co. 8 e 9 d.lgs 36/2023 a seconda dei presupposti ricorrenti.

17. **La stipulazione del contratto** di appalto sarà effettuata dal Presidente del Tribunale di Ragusa, Punto Ordinante della Stazione Appaltante, all'esito degli accertamenti di legge sul possesso dei requisiti, salvo valutazione dell'amministrazione della necessità di affidamento d'urgenza in corso di verifica, entro il termine di cui all'art. 18 in relazione all'art. 55 de d.lgs 36/2023.
18. **La risoluzione del contratto** eventualmente stipulato all'esito della presente procedura potrà essere disposta da quest'amministrazione, nella persona del Presidente del Tribunale, nei casi previsti dal presente provvedimento, nei casi di cui agli artt. 122 e 123 d. lgs. 36/2023 e nei casi di cui all'art. 2, co. 3 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 Aprile 2013, n. 62, come modificato dal DPR del 13 Giugno 2023. Nel caso in cui la ditta aggiudicataria non ottemperi in tutto o in parte agli obblighi derivanti dall'affidamento, alle prescrizioni previste nella *lex specialis* del presente affidamento o impartite dall'Amministrazione per il suo espletamento, ovvero in caso di accertamento sulle dichiarazioni prodotte da cui dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni stesse, spetteranno alla ditta i compensi proporzionali alle prestazioni svolte, fatto salvo l'applicazione di eventuali penali, derivanti dai maggiori oneri che l'Amministrazione dovrà sostenere a causa dell'inadempimento dell'incarico. E', in ogni caso, fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno;
19. **Non viene previsto il rinnovo tacito** del contratto. Eventuale proroga può essere concessa, previo accordo scritto fra le parti, nel caso sussistano i presupposti di legge.
20. Salvo accordo con l'amministrazione, eventuali **ritardi od omissioni** sui tempi o le modalità di esecuzione del contratto di cui alla presente procedura potranno essere valutati ai fini dell'applicazione delle penali di legge ovvero per la risoluzione del contratto.
21. Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del **quinto dell'importo** del contratto, la Stazione Appaltante può imporne all'operatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso, l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto (art.120, comma 9 del D.lgs. 36/2023).
22. Il contratto può essere **risolto in anticipo** nel caso dovesse essere disponibile una nuova Convenzione e/o Accordo Quadro Consip a cui l'amministrazione



TRIBUNALE DI RAGUSA

Ufficio contratti e manutenzioni – segreteria conferenza permanente

ha l'obbligo di aderire secondo previsioni legislative e/o regolamentari, previo preavviso di almeno 30 giorni da comunicarsi via PEC e sul portale telematico.

23. Gli **strumenti e le modalità** attraverso cui saranno esplicate le attività del Medico Competente e del R.S.P.P, in possesso dei requisiti stabiliti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., secondo prescrizione della normativa vigente, sono:

- **Assunzione dell'incarico di RSPP e Medico Competente** per tutta la durata del contratto.
- **relazioni scritte, sopralluoghi** presso le strutture dell'Ente e partecipazione alle riunioni periodiche del servizio di prevenzione e protezione e di sorveglianza sanitaria con il datore di lavoro o suo delegato, visite mediche periodiche ed esami strumentali da effettuarsi in appositi locali messi a disposizione dall'amministrazione, se possibile o presso strutture esterne secondo la valutazione del Medico Competente e/o del Capo dell'Ufficio
- **Gestione e redazione del Piano di Sorveglianza Sanitaria (PSS)**
- **Prove di evacuazione**
Esercitazioni antincendio con relative prove di evacuazione, svolte con la frequenza prevista dalla normativa vigente e comunque **almeno una volta all'anno** per ciascun edificio, con successiva registrazione dell'esito delle stesse nel registro dei controlli o in apposito registro tenuto dall'Amministrazione.
- **Redazione del Piano d'emergenza (PDE)**
Indicazione delle procedure da seguire in caso di eventi calamitosi per i lavoratori e per il personale designato a svolgere un ruolo attivo in caso d'emergenza definendo i compiti e le responsabilità di ciascuno. Definizione delle norme comportamentali in relazione all'accadimento degli eventi calamitosi da ritenersi più probabili (incendio, terremoto, infortunio), delle procedure per l'evacuazione del luogo di lavoro che devono essere attuate dai lavoratori e dalle altre persone presenti e delle specifiche misure per assistere le persone disabili.
- **Redazione del Piano delle Misure di Prevenzione (PMP)**
Individuazione degli interventi finalizzati a eliminare e/o ridurre i rischi per i lavoratori legati alle procedure e all'organizzazione del lavoro



TRIBUNALE DI RAGUSA

Ufficio contratti e manutenzioni – segreteria conferenza permanente

all'interno dell'Amministrazione identificando le misure di prevenzione organizzative e procedurali necessarie per eliminare e/o ridurre l'esposizione agli specifici fattori di rischio emergenti. Verifica dell'applicabilità delle misure previste in relazione alle esigenze organizzative e funzionali dell'Amministrazione, definizione delle metodiche di verifica periodica della loro applicazione e del mantenimento dei livelli di sicurezza attesi.

- **Redazione del DUVRI**
Il servizio prevede la redazione del DUVRI, documento obbligatorio in caso di appalto a imprese o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, da allegare al contratto.
- **Redazione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)**
Il servizio consiste in: censimento fonti di rischio, redazione/revisione DVR e aggiornamento DVR. Prevede il censimento delle fonti di rischio ovvero una ricognizione di tutti i possibili rischi effettuata con l'indicazione delle inadempienze e/o non conformità riscontrate, l'individuazione delle misure di prevenzione e protezione e la definizione del programma degli interventi.

20 Le **superfici lorde dei locali** presso cui dovrà essere espletato il servizio sono stimate, ai fini del presente affidamento, nel seguente modo:

- Tribunale – Palazzo di Giustizia via Natalelli: mq **9500** circa di cui il 33% a servizio della Procura della Repubblica (2 piani su 6)
- Tribunale uffici Palazzo ex INA, Piazza San Giovanni: mq **1100**
- Uffici sede UNEP, Via Majorana, Ragusa: mq **470**
- Uffici sede della Polizia Giudiziaria Procura Repubblica: mq **480**
- Uffici Giudice di Pace di RAGUSA, c.da Mugno: mq **594**
- Uffici Giudice di Pace Modica e Archivio Modica, piazza B. Scuccess Modica: mq **1900**
- Archivio c.da Colombaro, Ragusa: mq **600** (+ **600**) soppalco, in cui non vi è presenza stabile di dipendenti (*sicurezza a carico del locatore*).
- Locali “Carmine Putie”, via A.Maiorana s.n , mq. **400** circa
- Totale superfici *stimate*: mq 14444 + mq 1200 (c.da Colombaro) = mq **15.644**



TRIBUNALE DI RAGUSA

Ufficio contratti e manutenzioni – segreteria conferenza permanente

- 21 La **distribuzione del personale**, previsto nell'attuale **dotazione organica**, all'interno degli uffici, è la seguente:
- Il numero dei dipendenti amministrativi e dei magistrati ordinari ed onorari del **TRIBUNALE di RAGUSA** è di **175** unità. Datore: di lavoro Presidente Tribunale Ragusa
 - Il numero dei dipendenti amministrativi e dei magistrati ordinari ed onorari del **Procura della Repubblica di Ragusa** è di **59** unità. Datore di lavoro: Procuratore della Repubblica Ragusa
 - Il Numero dei dipendenti degli **UFFICI NEP** è di n. **29** unità, di cui n. 9 svolgono attività prevalente in ufficio e n. 20 unità che svolgono attività prevalente al di fuori dell'Ufficio. Datore di lavoro: Presidente Tribunale Ragusa
 - Numero di dipendenti amministrativi e magistrati onorari dell'**Ufficio del Giudice di Pace di Ragusa** è di **16** unità. Datore di lavoro: Presidente Tribunale Ragusa
 - Numero di dipendenti amministrativi e magistrati onorari dell'**Ufficio del Giudice di Pace di Modica** è di **12** unità. Datore di lavoro Presidente Tribunale Ragusa
 - Numero dei magistrati onorari dell'Ufficio del **Giudice di Pace di Vittoria** è di **4** unità. Datore di lavoro: Presidente Tribunale Ragusa
 - **Totale n. 295** unità
 - Previsione di **scostamento massimo** non superiore **al 2%**, pertanto la stima inserita nel quadro economico viene stabilita in **n. 300** unità

 - Si comunica altresì all'interno degli uffici operano Ditte Terze relativamente ai servizi di **VIGILANZA**, con presenza media di n. **11** unità, e di **PULIZIA** con presenza media di n. **9** unità.
- 22 **Le condizioni di pagamento: fatturazione trimestrale** con pagamento a **60 giorni** dal ricevimento della fattura il cui importo verrà imputato al **CAP. 1451.37**. A tal scopo occorre distinguere i **servizi a canone** dai **servizi a consumo**. Per i servizi a **canone**, l'importo verrà calcolato dividendo il prezzo indicato nella superiore TAB. A, al netto del ribasso d'asta, per il numero delle mensilità di durata dell'affidamento, cioè 36 e, successivamente, moltiplicando il risultato (canone mensile) per i 3 mesi del trimestre di riferimento. Per i servizi a **consumo** l'importo verrà calcolato secondo le previsioni unitarie di cui alla medesima TAB. A, al netto del ribasso d'asta, moltiplicato per le quantità di riferimento.
- 23 Dovranno essere emesse **fatture distinte** per gli uffici del **Tribunale di Ragusa** e della **Procura della Repubblica**, trattandosi di uffici che afferiscono a differenti Funzionari Delegati. A tal scopo, per le somme che non è possibile attribuire



TRIBUNALE DI RAGUSA

Ufficio contratti e manutenzioni – segreteria conferenza permanente

specificatamente alla competenza del Tribunale e della Procura, dovrà procedersi alla ripartizione secondo i criteri seguenti:

- per i servizi di pertinenza dell'**RSPP**, il **76,9%** al Tribunale e il **23,10%** alla Procura della Repubblica. Calcolo stimato sulla base delle superfici di rispettiva pertinenza, cioè mq 12.029 Tribunale e 480+3135 Procura Repubblica. Rapporto: $1229/15644=76,9\%$ per il Tribunale e $3615/15644=23,10\%$ per la Procura della Repubblica.
 - per i servizi afferenti al **medico competente** si dovrà distinguere fra i servizi effettivamente erogati a favore del personale del Tribunale, n. 236, da quelli erogati a favore del personale della Procura della Repubblica, n.59. Qualora si tratti di servizi indivisibili occorre ripartire le somme sulla base del numero dei dipendenti, **l'80%** al Tribunale ($236/295=80\%$) e il **20%** alla Procura della Repubblica ($59/295=20\%$).
- 24 Eventuali **attività non previste** nell'elenco dei servizi indicati nella superiore Tab. A, prescritte dal Medico Competente quali, per esempio, ulteriori esami di laboratorio, ecc., e/o ulteriori incombenze prescritte dall'**RSPP**, potranno essere effettuati previa autorizzazione del RUP, acquisito il parere del DEC, e liquidate nei limiti delle somme accantonate a titolo di "imprevisti" nel Quadro Economico di cui sopra.
- 25 **Cessioni di crediti**: in ambito pubblicistico, nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 120, co. 12 e allegato II.14, articolo 6, d.lgs 36/2023, le cessioni di crediti sono efficaci ed opponibili alle stazioni appaltanti, che sono amministrazioni pubbliche, qualora queste non le rifiutino con comunicazione da notificarsi al cedente ed al cessionario entro quarantacinque giorni dalla notifica della cessione.
- 26 In caso di **accertata carenza dei requisiti** di carattere generale e/o di carattere speciali di cui agli art. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023 richiesti dall'amministrazione, ovvero in caso di **accertamento sulle dichiarazioni prodotte** da cui dovesse emergere la non veridicità delle stesse, non si procederà alla stipula del contratto ovvero si procederà alla risoluzione del contratto, se già stipulato.
- 27 L'operatore economico dovrà sottoscrivere il **patto di integrità** di cui al facsimile fornito dall'amministrazione e dovrà produrre idonea dichiarazione concernente la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010, art 3, co. 1.



TRIBUNALE DI RAGUSA

Ufficio contratti e manutenzioni – segreteria conferenza permanente

- 28 **La verifica del possesso dei requisiti** di carattere generale e di idoneità professionale avviene, ai sensi dell'art. 24 d.lgs 36/2023 attraverso l'utilizzo del sistema Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, **FVOE** – ex AVCpass - reso disponibile sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.). Il vigente Codice dei contratti pubblici (d.lgs. n. 36/2023), all'art. 99, prevede che la Stazione Appaltante è tenuta a verificare l'assenza di cause di esclusione automatiche (articolo 94), l'assenza di cause di esclusione non automatica (articolo 95) e il possesso dei requisiti di partecipazione (articoli 100 e 103), consultando il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (acronimo FVOE), oltre agli altri documenti allegati dall'operatore, nonché attraverso l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati e le banche dati delle pubbliche amministrazioni. L'Amministrazione, tuttavia, ha facoltà di verificare in maniera autonoma il possesso dei requisiti e l'assenza di cause di esclusione.
- 29 **Controversie:** per tutto ciò che non è stato previsto nel presente provvedimento e nella documentazione allegata ed integralmente richiamata, si rinvia alla normativa primaria e secondaria del settore degli Contratti Pubblici, al Codice Civile e alle disposizioni in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro. Eventuali controversie riguardanti l'esecuzione del contratto, qualora non sia possibile ricomporle per via amministrativa, saranno deferite al Tribunale di Ragusa. È escluso il ricorso alla competenza arbitrale.
- 30 Ai sensi degli artt. 18, co. 10 e dell'art. 1, tab A, dell'allegato I.4, del decreto legislativo 36/2023, la ditta è tenuta a versare **l'imposta di bollo**, al momento della stipula del contratto, pari alla **somma di €. 40,00**. Saranno a carico dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa, tutte le eventuali spese, le imposte e le tasse inerenti e conseguenti all'aggiudicazione e alla stipulazione del contratto d'appalto, ove occorrenti.
- 31 Il presente provvedimento, integrato da tutta la documentazione di gara allegata alla procedura, è valevole come lettera di invito per l'operatore economico indicato sopra e non impegna in alcun modo questa stazione appaltante, mentre **l'offerta presentata impegnerà la ditta concorrente** fino al termine della scadenza contrattuale. La ditta dovrà dichiarare di accettare integralmente il contenuto di tutta la documentazione di gara inserita al portale telematico.
- 32 **Informativa sulla privacy:** Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, «Codice in materia di protezione dei dati personali», si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento sono trattati ed utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti dalla gara e dal contratto, con sentiti dalla legge e dai provvedimenti del garante; il conferimento dei dati è obbligatorio; i dati raccolti possono essere oggetto di comunicazione ai presenti alle operazioni di gara, al personale



TRIBUNALE DI RAGUSA

Ufficio contratti e manutenzioni – segreteria conferenza permanente

dipendente dell'amministrazione coinvolto per ragioni di servizio e ai soggetti esterni incaricati di compiti inerenti la gestione del contratto, a tutti soggetti aventi titolo ex legge n. 241/1990, ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di appalti pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria e di altra autorità competente in materia di vigilanza sugli appalti pubblici.

- 33 In esecuzione di quanto deliberato dalla Conferenza Permanente nelle sedute citate in premessa, si conferma la nomina del **Responsabile Unico del Progetto (RUP)** nella persona del dott. Massimo Ferrera, funzionario del Tribunale, recapiti. tel. 0932678245, email: contratti.tribunale.ragusa@giustizia.it, tribunale.ragusa@giustizia.it e la nomina del **Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC)** nella persona della dott.ssa Maria Ignaccolo, direttore Procura Repubblica,, email: maria.ignaccolo@giustizia.it, tel. 0932678295.
- 34 Su indicazione del RUP potrà essere istituito un ufficio di supporto ai sensi dell'art. 15, comma 6, d.lgs 36/2023.
- 35 **Dati dell'Amministrazione** utili per la fatturazione:
 - Denominazione: **Tribunale di Ragusa** Via Natalelli s.n., 97100, Ragusa; Codice IPA Amministrazione (CAD): **ACCIFR**; C.F.: 80006150884 – PEC: prot.tribunale.ragusa@giustiziacert.it;
 - Denominazione: **Procura della Repubblica di Ragusa**, Via Natalelli s.n., 97100, Codice IPA Amministrazione (CAD): **KCE3PA**; C.F.: 92007200881, PEC: prot.procura.ragusa@giustiziacert.it.
36. Dispone procedersi con l'acquisizione del **codice CIG e del CUP**, se occorrente, secondo le modalità previste dalla normativa di settore e/o dalla piattaforma certificata.
37. Dispone l'acquisizione del numero di trasparenza sul portale **SIGEG** e la **pubblicazione** del presente provvedimento sui siti istituzionali del Tribunale e della Procura della Repubblica.

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE
Francesco Paolo Pitarresi

V°
IL RUP
Dott. Massimo Ferrera